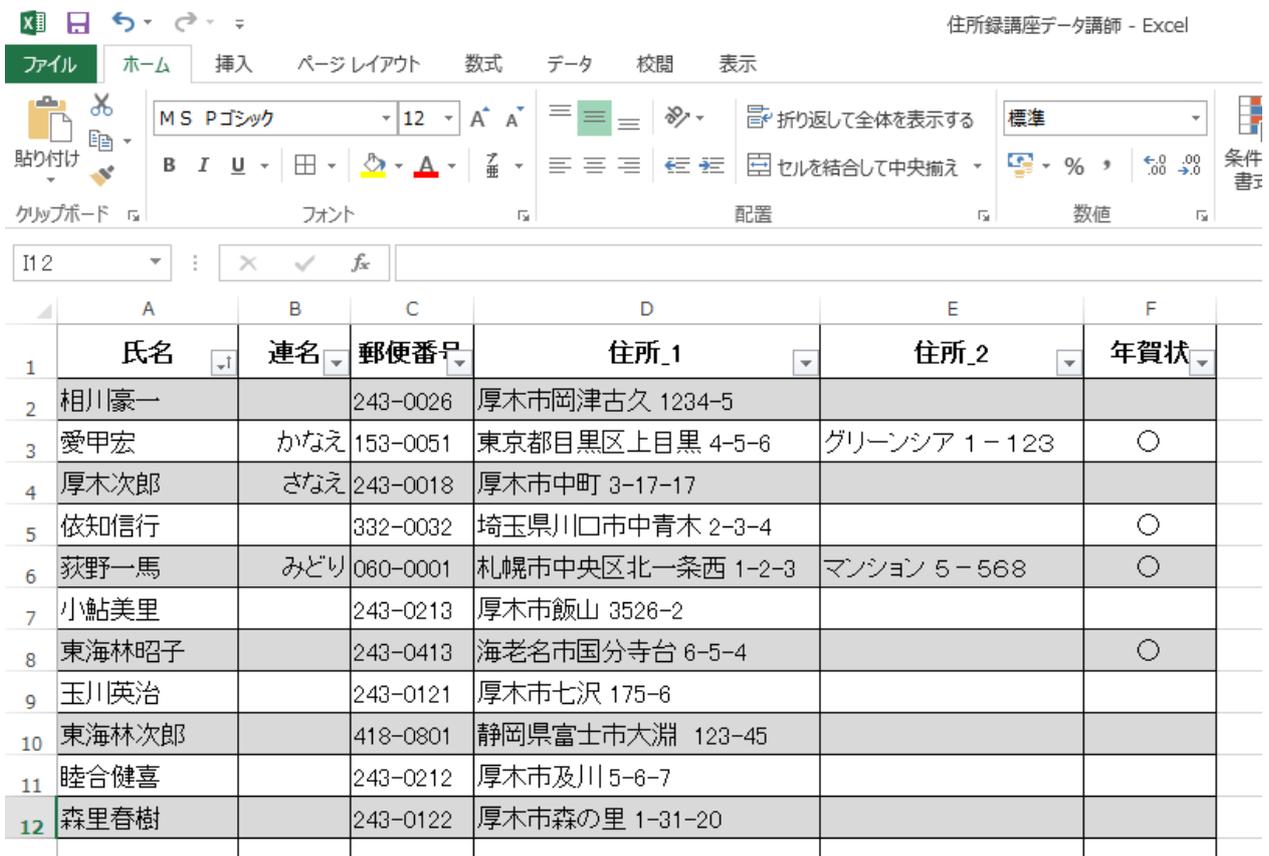


住所録

表計算活用編(Office2013)

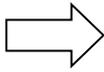
<ul style="list-style-type: none"> 1 データベースとは..... 1 2 住所録情報の入力..... 2 <ul style="list-style-type: none"> 1) テーブルとしての書式設定 2) 郵便番号の利用 3) グループ名列の追加 	<ul style="list-style-type: none"> 3 並べ替え..... 3 <ul style="list-style-type: none"> 1) 並べ替え 2) ふりがなの利用 4 フィルター..... 4 <ul style="list-style-type: none"> 1) フィルターの使い方
---	--



年賀状の管理に利用



WORD や年賀状ソフト
で宛名書きに利用



	A	B	C	D	E	F
	氏名	連名	郵便番号	住所_1	住所_2	年賀状
1						
3	愛甲宏	かなえ	153-0051	東京都目黒区上目黒 4-5-6	グリーンシア 1-123	○
5	依知信行		332-0032	埼玉県川口市中青木 2-3-4		○
6	荻野一馬	みどり	060-0001	札幌市中央区北一条西 1-2-3	マンション 5-568	○
9	東海林昭子		243-0413	海老名市国分寺台 6-5-4		○



1. 【データベース】とは

規則正しく整理された、たくさんのデータの集合体を**データベース**と言う。その中から必要なデータだけを「抽出」したり、「並べ替え」などして利用することができる。

「住所録」から該当する人を抽出して「宛名印刷をする」ことや「厚木市在住者一覧表を作成する」などの活用ができる。

データベースの構造の一般的な表形式は

- ・1行目は見出し

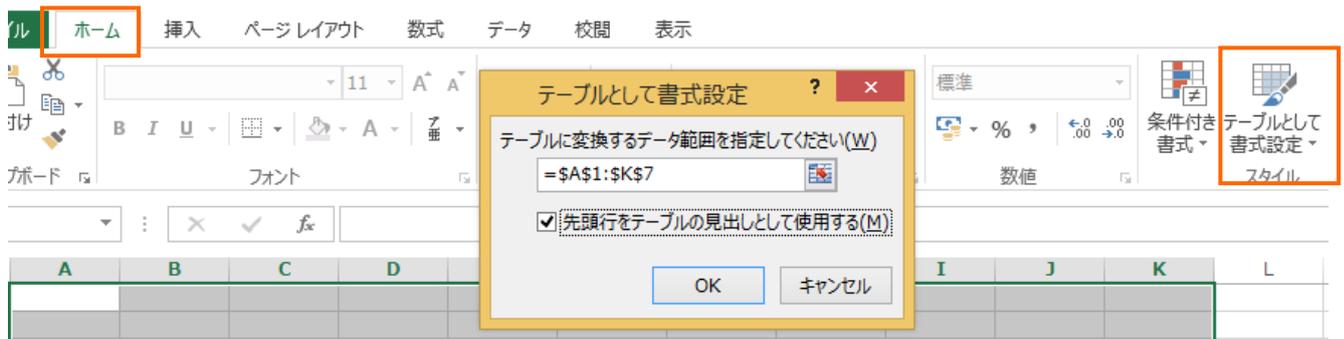
例えば、住所録では、一行目に列見出し「氏名」「連名」「郵便番号」「住所 1」「住所 2」など

- ・2行目以降は1行に一人分のデータ

- ・列見出しはあとで自由に追加できる。例えば「年賀状」など

2. 住所録の情報入力

- 1) 1行目に見出しを、2行目以降にデータを入力するが、最初に[テーブルとしての書式設定]を行う
表を作成するとき、最初に表の範囲を指定して、[ホーム]タブで表の範囲を指定し、[テーブルとしての書式設定]をクリックして[先頭行をテーブルの見出しとして使用する] にチェックを入れOKをクリック。



- 2) 今回はあらかじめ一部入力した表を使用する

	A	B	C	D	E
	氏名	連名	郵便番号	住所_1	住所_2
1					
2	相川豪一		243-0026	厚木市岡津古久 1234-5	
3	依知信行		243-0032	埼玉県川口市中央 2-3-4	
4	厚木次郎	さな子	243-001		
5	森里春樹		243-012		
6	愛甲宏	かなえ	153-005		グリーンシア 1-123
7	小鮎美里		243-021		
8	荻野一馬	みどり	060-0001	札幌市中央区北一条	1-2-3-4-5-6-7-8-9-0
9	睦合健喜		243-0212	厚木市及川 5-6-7	
10	玉川英治		243-0121	厚木市七沢 175-6	
11	東海林昭子		243-0413	海老名市国分寺台 6	
12					

数字は半角

- ・番地の数字は半角
- ・縦書き印刷の場合
漢数字に変換される

- ・マンション名は住所 2 に
- ・部屋番号の数字（印刷時）
*全角 → ｱﾝﾋﾞｱ数字
*半角 → 漢数字

1. データの追加

1) 列のデータを追加する

- ・年賀状の項目を入力
- ・年賀状を出す人には○をつける



2) 行のデータを追加する

- ・12 行目に氏名「とうかいりんじろう」と入力
- ・郵便番号の入力(直接入力で 417-0801 と入力)
- ・住所は郵便番号を使って入力(全角入力で417-0801と入力)しスペースキーをクリック

2. 並べ替え

並べ替えは、ある項目の順序で並び変える機能です。

例えば、アイウエオ順(昇順)に並べ替えをするには以下のようにする。

④名前が昇順に並べ替えられた結果、アイウエオ順になっているか？

	氏名	連名	郵便番号	住所.1
1	相川豪一		243-0026	厚木市岡津古久 1234-5
2	愛甲宏	かなえ	153-0051	東京都目黒区上目黒 4-5-6

	氏名
1	
2	相川豪一
3	愛甲宏
4	厚木次郎
5	依知信行
6	荻野一馬
7	小鮎美里
8	東海林昭子
9	玉川英治
10	東海林次郎
11	睦合健喜
12	森里春樹

3. ふりがなの表示

	氏名	連名	郵便番号
1	相川豪一		243-0026
2	愛甲宏	かなえ	153-0051

4. ふりがなの修正

このボタンの右側▼をクリックしてふりがなの編集をクリックしてふりがなの修正を行う
 * ふりがなの修正をして、再度並べ替えを行う

5. フィルター

フィルターは条件に合ったものだけを表示する機能です。

1) 「年賀状」を抽出

①年賀状のフィルターボタンをクリック

②〇を選択

③OK をクリック

2) 厚木市の人のみを抽出する。

①「住所1」のフィルターボタンをクリック

②「テキストフィルター」を選択

③「指定の値で始まる」を選択

④厚木市と入力し OK をクリック